

# ***Jaarplan***

## ***CBS de Reinbôge***

### ***Schooljaar 2023-2024***

Naam school	CBS De Reinbôge
Adres	Waltaweg 29
Postcode	8765 LM Tjerkwerd
Telefoon	0515579813
Email	<a href="mailto:reinboge@degreiden.nl">reinboge@degreiden.nl</a>
Website	<a href="http://www.reinboge.degreiden.nl">www.reinboge.degreiden.nl</a>
Directeur	Linda de Boer
Bevoegd gezag	CBO de Greiden

## Inleiding

Dit jaarplan geeft een overzicht van de beleidsvoornemens op de diverse beleidsterreinen van CBS De Reinbôge in het schooljaar 2023-2024. Het betreft een uitwerking van het eerste schooljaar van de schoolplancyclus 2023-2027. Het jaarplan maakt tevens deel uit van het kwaliteitszorgsysteem van CBO De Greiden en onze school.

Bij de samenstelling van dit jaarplan is gebruik gemaakt van de volgende documenten:

- De afspraken en plannings uit het schoolplan 2023-2027.
- Het jaarplan 2022-2023 en de evaluatie hiervan (schooljaarverslag 2022-2023)
- Het strategisch beleidsplan van CBO De Greiden 2019-2023 (deze is een jaar verlengd)

Bij de concrete uitwerking van de beleidsvoornemens is gekozen voor een compacte vorm, plan-do-check/act-evaluatie

Het beleid van de stichting CBO De Greiden is kader stellend. Vanzelfsprekend geldt dit ook voor het beleid van de overheid (zowel plaatselijk als landelijk) c.q. de onderwijsinspectie. Verder heeft de school te maken met het samenwerkingsverband Fryslân. Naast het overheidsbeleid, het stichtingsbeleid en het beleid van het samenwerkingsverband, voert CBS de Reinbôge natuurlijk ook school specifiek beleid.

Dit document biedt voor dit schooljaar voldoende houvast voor het continue proces van bewaking en verdere verbetering van de kwaliteit van ons onderwijs. Het jaarplan is tot stand gekomen in samenspraak tussen directie, team en MR.

Dit jaarplan is een richtlijn. Plannen zijn een houvast, we moeten indien noodzakelijk er ook vanaf kunnen wijken!

Linda de Boer  
Directeur

Alle genoemde documenten zijn terug te vinden op onze website: [www.reinbôge.degreiden.nl](http://www.reinbôge.degreiden.nl). De documenten worden ook ter informatie (Jaarplan) en verantwoording (Jaarverslag) verzonden naar Inspectie en College van Bestuur.

Jaarplan 2023-2024 CBS De Reinbôge

Plan		Do		Check/act	Evaluatie
Doelen:	Omschrijving/normen:	Activiteiten om doel te bereiken:	Wie onderneemt actie?:	Wanneer is de activiteit afgerond?:	Uitgevoerd ja/nee en op welke datum:
BSO: voor- en naschoolse opvang	We merken dat niet alle (nieuwe) ouders automatisch voor onze school kiezen. Dit vinden wij als team erg jammer. Ouders geven onder andere aan dat opvang een probleem is.	Onderzoeken wat de mogelijkheden zijn met behulp van Kids First. We zijn in juni 2023 een verkennend onderzoek gestart. Er is geflyerd in Exmorra en Ferwoude. Flyer is afgedrukt in 't Skieppesturtsje van Tjerkwerd en tweemaal in de nieuwsbrief van de Reinbôge. Tevens is het op de website van school geplaatst en wordt aangegeven dat er (beperkte) opvangmogelijkheden in de het dorp zijn.	Directeur	Oktober 2023	
EDI (Effectieve directe instructiemodel)	Wij hebben vorig jaar een nieuwe rekenmethode gekozen (ATQ) en geïmplementeerd. Uit een recente audit kwam naar voren dat het goed zou zijn om een doorgaande lijn didactisch handelen te creëren. School wil derhalve graag de leerkrachten scholen in EDI toepassen in de rekenles.	Drie bijeenkomsten van Cedin met Jessica van Straten: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 januari 13.00-15.30 uur</li> <li>- 9 april 9.00-11.30 uur</li> <li>- 21 mei 9.00-11.30 uur</li> </ul> <p>Eenmaal klassenbezoeken bij Melanie, Titia en Bernd door Johanna en Jessica</p> <p>Elearning over de rekenmodellen</p>	Johanna: groepsbezoeken  Linda: groepsbezoeken  Jessica van Straten van Cedin	Juni 2024	

		Tweemaal beeldcoaching met Liesbeth	Liesbeth: beeldcoaching Borgingsdocument 'Directe instructie' aanpassen (Johanna en Linda)		
Borgingsdocumenten cyclus	Onderstaande borgingsdocumenten worden in het schooljaar 2023-2024 behandeld: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voorspelbaarheid leerkrachtgedrag</li> <li>- Respontief leerkrachtgedrag</li> <li>- Teamvorming</li> <li>- Effectieve leertijd</li> <li>- Groepsvorming</li> <li>- Analyseren</li> <li>- Kanjertraining</li> <li>- IEP lvs</li> <li>- Ouder- en kindgesprekken en afspraken rapportfolio</li> <li>- Onderbouwd</li> <li>- Burgerschap</li> </ul>	Alle 11 borgingsdocumenten staan gepland in het jaarrooster 2023-2024. Borgingsdocument 'Directie instructie' komt er extra bij. Deze past bij bovenstaand punt.	Team	April 2024  Analyseren juni 2024 zie onderstaand actiepunt	
Kwaliteit enquêtes	Tweejaarlijks nemen wij enquêtes af bij ouders, team en leerlingen van groep 6 en hoger	Februari – maart 2024 plannen we dit in. Uitslagen worden gedeeld met het bestuur, team, MR en ouders.	Directeur	April 2024	
Implementatie Blink	Hoe halen we optimaal rendement uit de nieuwe methode?	We gaan met de nieuwe methode werken en evalueren tweemaal tijdens een teamvergadering.	Directeur	Oktober 2023 en maart 2024	

Implementatie methode Engels	Hoe halen we optimaal rendement uit de methode?	We gaan met de nieuwe methode werken en evalueren tijdens een teamvergadering.	Directeur	Voor de herfstvakantie	
Onderwijs aanbod differentiatie – meerbegaafde leerling(en)	Meer differentiatie aanbieden in ons onderwijsaanbod wat betreft de lessen rekenen, taal, spelling en begrijpend lezen. Kijkend naar de uitslag IEP lvs en methodetoetsen.	<p><i>Het auditteam adviseert het leerstofaanbod, de instructie, de verwerking en de leertijdaf te stemmen op de aanwezige resultaten, analyses en conclusies. Dit om de differentiatie voor alle kinderen passend te maken.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wat willen wij?</li> <li>- Hoe zien wij dit voor ons?</li> <li>- Leerlingen aanmelden klus- en plusgroep.</li> <li>- Methode los durven laten</li> </ul>	Team	Start vergadering November 2023 teamvergadering Februari 2024 teambreed bespreken	
Burgerschap	Iedere school moet een eigen document burgerschap ontwikkelen. N.a.v. de audit kwam naar voren dat ons document nog iets aangepast dient te worden.	<p><i>Het advies van het auditteam is om goed na te denken over hoe de kinderen gevolgd worden in hun ontwikkeling op dit gebied en regelmatig te evalueren of de doelen ook daadwerkelijk bereikt worden.</i></p> <p>Document aanpassen en verwerking doelen nieuwe methode.</p>	Johanna en Linda	Januari 2024	
Prowise	Prowise ontwikkelingen volgen en oppakken	Informatie met elkaar delen	Team	Februari 2024	
Kanjertraining scholing	Binnen onze stichting werken wij met de Kanjertraining.	<p>(Nieuwe) Leerkrachten die de driedaagse scholing nog niet hebben gedaan, pakken dat dit schooljaar op:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 7 november 2023</li> <li>- 13 november 2023</li> <li>- 6 maart 2024</li> </ul>	Bernd, Marriët, Melanie en Geertina	Maart 2024	
Technisch lezen IEP lvs	We stappen met alle groepen over naar IEP lvs en nemen geen AVI	Mei 2023 zijn we gestart met dubbele afname middenbouw van	Johanna	Juni 2024	

	meer af.	zowel AVI en technisch lezen IEP lvs. Schooljaar 2023-2024 gaan alle groepen hiervan gebruik maken.			
Zorg en begeleiding gericht op analyseren	Om iedere leerling goed in de gaten te houden is het belangrijk om goed te kijken naar de zorg en begeleiding op gebied van analyseren. Wat bieden wij de leerling aan? Heeft de leerling hier profijt van? Etc.	Borgingsdocument analyseren  Groepsbezoeken door intern begeleider en directeur  Flitsbezoeken intern begeleider	Intern begeleider en directeur	Juni 2024	
Kleine zorgcyclus begeleidingszuil	Grote cyclus: N.a.v. methode- en IEP toetsen kijken wie wat nodig heeft. Tevens stellen we OPP's en HP's bij.  Kleine cyclus: begeleidingszuil invullen en gebruiken	<i>Het auditteam adviseert de huidige manier van werken met betrekking tot de kleine cyclus structureel in te vullen en te gebruiken, waardoor de ontwikkeling van de kinderen goed te volgen is. Alle analyses, conclusies en vervolgstappen staan al beschreven in de grote cyclus. Voor de kleine cyclus is een werkbaar document, de begeleidingszuil, gemaakt. Het ontbreekt aan het structureel toepassen van dit document.</i>  Structureel toepassen van de begeleidingszuil. Na elke periode, soms vaker, het document aanpassen. Doelen van leerlingen met OPP en HP vooraf noteren.	Johanna	Start schooljaar  Viermaal per jaar controle vooraf begeleidingszuil.  Teamvergaderingen  Afronding juni 2024	
Werkdruk team	We zijn een kleine school. Dit schooljaar start er vanaf september een LIO stagiaire in groep 5-6 (maan- en dinsdag) + woensdag 6-7-8. Vanaf februari 2024 start de tweede LIO stagiaire op maan- en dinsdag groep 7-8 en woensdag groep 6-7-8. Op maan- en dinsdag bieden we	Bernd is ambulante op de woensdag en gaat o.a. met de leerlingen die meer of juist moeite hebben met een onderdeel aan de slag.  Bernd vervangt leerkrachten als zij de organisatie van een feest op zich hebben genomen.	Team	Tijdens een teamvergadering op: *December 2023 *April 2024	

	<p>twee combinatie groepen aan. Woensdag is Bernd ambulant. Geertina werkt op de woensdag, donderdag en vrijdagochtend voornamelijk in groep 3-4-5. Melanie start met de gymopleiding. Melanie geeft op vrijdag gymles en gebruik de middag om alles te verwerken. Eenmaal per vier weken neemt Melanie de groep van Bernd over en is Bernd vrij.</p>	<p>Bernd vervangt tijdens kindgesprekken.</p> <p>Geertina ondersteunt Titia bij groep 3-4-5.</p> <p>Geertina springt bij met leerlingbesprekingen onder schooltijd in alle groepen.</p>			

\*geel gearceerde doelen zijn wat grotere doelen/n.a.v. de audit

**BIJLAGE 1: OVERZICHT BELEIDSVOORNEMENS** (deze worden uitgewerkt in de afzonderlijke jaarplannen)

Beleidsvoornemen	2023 - 2024	2024- 2025	2025- 2026	2026- 2027
BSO	X			
Visie, missie en kernwaarden opnieuw vaststellen		X		
Borgingsdocumenten cyclus volgen	X	X	X	X
Kwaliteitsenquête ouders	X		X	
Kwaliteitsenquête leerlingen	X		X	
Kwaliteitsenquête Personeel	X		X	
Talentontwikkeling en Eigenaarschap	X	X	X	X
Onderwijsaanbod differentie – meerbegaafde leerlingen	X	X		
EDI toepassen en integreren	X	X		
Burgerschap	X	X	X	X
Mediawijsheid		X	X	X
Bibliotheek op School		X		
Prowise	X	X		
Drie sporen lezen vervangen (meer jaren planning)			X	
Invoering Nieuwe Taalmethode (meer jaren planning)			X	
Kanjertraining scholing	X			
Technisch lezen IEP lvs	X			
Leerstofaanbod Fries		X		
Leerstofaanbod Engels implementatie	X			
Leerstofaanbod Zaakvakken implementatie	X			
Duurzame ontwikkeling in vakgebieden en thema's		X		X
Zorg en begeleiding gericht op analyseren	X	X		
Kleine zorgcyclus begeleidingszuil	X			
Audit		X	X	



Werkdruk team	X	X	X	X
---------------	---	---	---	---

De **geel** gearceerde onderdelen zijn de grotere doelen voor schooljaar 2023-2024. De **groen** gearceerde onderdelen zijn de grotere doelen voor schooljaar 2024-2025.

In de jaarplannen worden de genoemde beleidsvoornemens nader gespecificeerd en indien nodig nader uitgewerkt in een werkplan voor dat betreffende schooljaar.

De evaluatie van dit jaarplan is weer de basis van het jaarplan van het daaropvolgende schooljaar, aangevuld met beleidsvoornemens uit bovenstaand schema.

Na de tussenevaluatie (juni 2025) wordt de beleidsvoornemens voor de schooljaren 2025-2026 en 2026-2027 definitief vastgesteld.

Naast de voortgang van de reeds in gang gezette beleidsvoornemens, kan dan ook bekeken worden of er ruimte is voor ontwikkelingen – activiteiten waarvan we het bestaan nu nog niet weten.

**Bijlage 2 ZORG VOOR KWALITEIT**

EVALUATIE ROOSTER Borgingsdocumenten

versie mei 2020 – 2025

<p><b>1.</b> <b>Inrichting school, klas</b></p> <p>Document eigenaar: <i>directie</i> Datum laatste borging: <i>25 januari 2018</i></p> <p>Ingepland voor bespreking: Schooljaar 2020-2021 Schooljaar 2022-2023 Schooljaar 2024-2025</p>	<p><b>2.</b> <b>Afspraken en routines</b></p> <p>Document eigenaar: <i>directie</i> Datum laatste borging: <i>25 januari 2018</i></p> <p>Ingepland voor bespreking: Schooljaar najaar 2021 Schooljaar 2020-2021 Schooljaar 2022-2023 Schooljaar 2024-2025</p>	<p><b>3.</b> <b>Voorspelbaarheid in Leerkrachtgedrag</b></p> <p>document eigenaar: <i>directie</i> Datum laatste borging: <i>31 januari 2019</i></p> <p>Ingepland voor bespreking: Schooljaar 2019-2020 Schooljaar 2021-2022 Schooljaar 2023-2024</p>
<p><b>4.</b> <b>Directe Instructie</b></p> <p>document eigenaar: <i>directie</i></p> <p>Datum laatste borging: <i>26 februari 2019</i></p> <p>Ingepland voor bespreking: Schooljaar 2019-2020 Schooljaar 2020-2021 Schooljaar 2022-2023 Schooljaar 2024-2025</p>	<p><b>5.</b> <b>Begeleid zelfstandig leren/werken</b></p> <p>document eigenaar:</p> <p>Datum laatste borging: Schooljaar 2019-2020</p> <p>Ingepland voor bespreking: Schooljaar 2019-2020 Schooljaar 2022-2023 Schooljaar 2024-2025</p>	<p><b>6a 6b 6c.</b> <b>Communicatie Schriftelijke correctie Bijzondere leerling</b></p> <p>document eigenaar: <i>directie</i> Datum laatste borging: Schooljaar 2019-2020 Zie schema*</p> <p>Ingepland voor bespreking: Schooljaar 2019-2020: 6a en 6b Schooljaar 2020-2021: doc. 6C* Schooljaar 2022-2023 Schooljaar 2024-2025</p>

<p><b>7. Responsief leerkrachtgedrag</b></p> <p>Document eigenaar: directie</p> <p>Datum laatste borging: 21 maart 2019</p> <p>Ingepland voor bespreking:  <span style="background-color: #FF00FF;">Schooljaar 2019-2020</span>  <span style="background-color: #00FFFF;">Schooljaar 2021-2022</span>  <span style="background-color: #FF0000;">Schooljaar 2023-2024</span></p>	<p><b>8. Teamvorming</b></p> <p>document eigenaar: directie</p> <p>Datum laatste borging: 15 januari 2019</p> <p>Ingepland voor bespreking:  <span style="background-color: #FF00FF;">Schooljaar 2019-2020</span>  <span style="background-color: #00FFFF;">Schooljaar 2021-2022</span>  <span style="background-color: #FF0000;">Schooljaar 2023-2024</span></p>	<p><b>9. Effectieve leertijd</b></p> <p>document eigenaar: directie opgesteld mei 2011</p> <p>Datum laatste borging: Schooljaar 2019-2020</p> <p>Ingepland voor bespreking:  <span style="background-color: #FF00FF;">Schooljaar 2019-2020</span>  <span style="background-color: #00FFFF;">Schooljaar 2021-2022</span>  <span style="background-color: #FF0000;">Schooljaar 2023-2024</span></p>
<p><b>10. Groepsvorming</b></p> <p>document eigenaar: directie</p> <p>Datum laatste borging: September 2019</p> <p> <span style="background-color: #FF00FF;">Schooljaar 2019-2020</span>  <span style="background-color: #00FFFF;">Schooljaar 2021-2022</span>  <span style="background-color: #FF0000;">Schooljaar 2023-2024</span></p>	<p><b>11. Coöperatief leren</b></p> <p>document eigenaar: leerkracht onderbouw</p> <p>Datum laatste borging: Juli 2016</p> <p> <span style="background-color: #FFFF00;">Schooljaar 2020-2021</span>  <span style="background-color: #00FF00;">Schooljaar 2022-2023</span>  <span style="background-color: #FFA500;">Schooljaar 2024-2025</span></p>	<p><b>12. Analyseren</b></p> <p>document eigenaar: directie</p> <p>Datum laatste borging: februari 2020</p> <p>Ingepland voor jaarlijkse bespreking:  <span style="background-color: #FF00FF;">Schooljaar 2019- 2020</span>  <span style="background-color: #FFFF00;">Schooljaar 2020-2021</span>  <span style="background-color: #00FFFF;">Schooljaar 2021-2022</span>  <span style="background-color: #00FF00;">Schooljaar 2022-2023</span>  <span style="background-color: #FF0000;">Schooljaar 2023-2024</span>  <span style="background-color: #FFA500;">Schooljaar 2024-2025</span></p>

<p><b>13. Kanjertraining</b></p> <p>document eigenaar: directie</p> <p>Datum laatste borging: november 2019</p> <p>Ingepland voor jaarlijkse bespreking:</p> <p>Schooljaar 2019-2020  Schooljaar 2020-2021  Schooljaar 2021-2022  Schooljaar 2022-2023  Schooljaar 2023-2024  Schooljaar 2024-2025</p>	<p><b>14. Onderwijsontwerp Taal en Spelling</b></p> <p>document eigenaar: Intern begeleider - directie</p> <p>Datum laatste borging: juni 2020</p> <p>Ingepland voor twee jaarlijkse bespreking:</p> <p>Schooljaar 2019-2020  Schooljaar 2020-2021  Schooljaar 2022-2023  Schooljaar 2024-2025</p>	<p><b>16. IEP LVS</b></p> <p>document eigenaar: Intern begeleider - directie</p> <p>Datum laatste borging: 30 november 2021</p> <p>Ingepland voor jaarlijkse bespreking:</p> <p>Schooljaar 2021-2022  Schooljaar 2022-2023  Schooljaar 2023-2024  Schooljaar 2024-2025</p>
<p><b>17. Ouder- en kindgesprekken en afspraken rapportfolio</b></p> <p>document eigenaar: Intern begeleider - directie</p> <p>Datum laatste borging: 18 februari 2022</p> <p>Ingepland voor jaarlijkse bespreking:</p> <p>Schooljaar 2021-2022  Schooljaar 2022-2023  Schooljaar 2023-2024  Schooljaar 2024-2025</p>	<p><b>18. Onderbouwd</b></p> <p>document eigenaar: Intern begeleider – directie – onderbouw leerkrachten</p> <p>Datum laatste borging: 15 december 2022</p> <p>Ingepland voor jaarlijkse bespreking:</p> <p>Schooljaar 2022-2023  Schooljaar 2023-2024  Schooljaar 2024-2025</p>	<p><b>19. Burgerschap</b></p> <p>document eigenaar: Intern begeleider – directie – leerkrachten</p> <p>Datum laatste borging: 15 december 2022</p> <p>Ingepland voor tweejaarlijkse bespreking, maar vanwege de audit start tweejaarlijkse cyclus pas vanaf 2023-2024</p> <p>Schooljaar 2022-2023  Schooljaar 2023-2024</p>

**MEDEZEGGENSCHAPSRAAD**

Formulier instemming jaarplan 2023-2024

School: CBS De Reinbôge  
Adres: Waltaweg 29  
Postcode / plaats: 8765 LM Tjerkwerd

---

**VERKLARING**

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van CBS De Reinbôge in te stemmen met voor het schooljaarplan 2023-2024 geldende jaarplan van deze school.

Namens de MR: Bernd Brugman

Tjerkwerd

05-07-2023

